

Politique de sécurité des données personnelles

CAPENCY

INTRODUCTION :

CAPENCY est un acteur de référence sur le marché de la data avec un large portefeuille de solutions traitant l'intégralité du cycle de vie des données clients (adresse, email, téléphone...).

CAPENCY a développé une offre de location et d'enrichissement de données clients sous l'entité **CAPENCY**.

CAPENCY est particulièrement soucieuse de la protection et de la confidentialité des données personnelles et s'engage à assurer le meilleur niveau de protection à vos données personnelles en conformité avec les réglementations en vigueur sur la protection des données personnelles, applicables en Europe (RGPD) et en France.

Cette politique de confidentialité a pour objectif de vous informer sur les mesures prises par CAPENCY pour protéger de manière optimale vos données personnelles et les droits que vous pouvez exercer à tout moment.

Vous trouverez ci-après, conformément aux art. 13 et 14 du règlement général sur la protection des données (« **RGPD** ») des informations sur le responsable du traitement des données à caractère personnel vous concernant, sur le délégué à la protection des données du responsable, les finalités des traitements, la durée de conservation de vos données, ainsi que sur vos droits relatifs au traitement des données à caractère personnel vous concernant.

1. INFORMATIONS RELATIVES A LA COLLECTE ET AU TRAITEMENT DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL PAR CAPENCY

Les données à caractère personnel qui sont collectées varient en fonction de la façon dont les services sont utilisés.

Dans le cadre de son activité, CAPENCY est amenée à traiter des données à caractère personnel dans trois cadres différents :

- Traitement pour son propre compte, dans le cadre de la gestion de son fichier de clients et prospects, CAPENCY est amenée à collecter des données professionnelles de clients et prospects.
- Traitement de données à caractère personnel pour le compte de partenaires et clients (BtoC).
- Traitement de données professionnelles à caractère personnel pour son propre compte et / ou celui de ses partenaires et pour le compte de ses clients (BtoB).

CAPENCY a édicté la présente politique de protection des données à caractère personnel afin de satisfaire à son obligation de transparence à l'égard des personnes concernées par les traitements auxquels CAPENCY procède, pour son compte, pour celui de ses partenaires et pour celui de ses clients.

A. Capency collecte des données sur ses sites web et/ou traite celles de ses clients et prospects

Informations relatives au Responsable du Traitement des données.

Le Responsable du Traitement des données

CAPENCY

Société CAP ADRESSE

Nom commercial CAPENCY

2 rue de Malleville – 95880 ENGHIEEN-LES-BAINS

Téléphone : 01.84.17.99.99

Email : info@capency.com

RCS PONTOISE 500 283 601

Délégué à la protection des données du responsable

Les coordonnées vous permettant de contacter notre délégué à la protection des données sont les suivantes :

Virginie C.H. LIN

DELIN CONSEIL

Délégué à la protection des données

73 boulevard du Lac – 95880 ENGHIEEN-LES-BAINS

Téléphone : 06.52.61.62.29

E-mail : delin.conseil@gmail.com / dpo@capency.com

Quelles sont les données traitées dans le cadre de de demandes de renseignements et formulaires via les Sites Web CAPENCY ?

1.1. La collecte directe auprès des utilisateurs via les formulaires.

Les données à caractère personnel traitées par CAPENCY dans le cadre de l'exploitation de ses sites WEB, www.capency.com sont principalement :

- votre identité (nom, prénom, âge, sexe...)
- vos coordonnées, y compris vos adresses électroniques et postale
- votre fonction,
- vos numéros de téléphone

vos données de connexion et de navigation (adresses

1.2 La collecte par le biais des cookies

Un cookie est un ensemble d'informations déposées dans le terminal de l'Utilisateur lorsque celui-ci navigue sur le Site.

Le dépôt de cookies publicitaires et/ou de mesure d'audience est soumis à votre consentement, c'est pour cela que vous trouverez en bas de notre site un bandeau cookies qui vous permet à tout moment d'accepter, paramétrer et/ou de refuser le dépôt de ces derniers. Vous avez également la possibilité de changer d'avis à tout moment via le gestionnaire mis à votre disposition ou via votre navigateur.

Quel type de cookies utilisons-nous ? Pour quelles finalités ?

Des cookies strictement nécessaires

Ces cookies sont nécessaires pour les opérations propres aux services et aux produits qui sont fournis sur le Site. Ils sont utilisés pour fournir les fonctionnalités basiques du Site, telles que se souvenir des informations qui ont été insérées dans un formulaire. Si vous empêchez l'installation de ces cookies, vous ne pourrez plus utiliser ces fonctionnalités et le Site pourrait ne pas fonctionner de façon efficace.

Des cookies de performance

Ces cookies sont utilisés pour collecter des données anonymes à des fins statistiques. Ils nous permettent de mesurer l'audience du Site et d'analyser la façon dont les visiteurs surfent sur le Site (nombre de visiteurs sur le Site, nombre de visites par page, temps passé sur chaque page, localisation des clics...). Ils sont également utilisés pour détecter des problèmes de navigation et toute autre difficulté. Ces cookies nous aident à améliorer notre Site et votre navigation.

Des cookies de personnalisation ou de fonctionnalité

Ces cookies sont utilisés pour se souvenir de vos choix, de vos réglages et de vos préférences de contenu sur le Site (comme votre langue, vos choix de personnalisation...) et vous offrir ainsi une expérience de navigation personnalisée en adaptant les contenus du Site pour vous. Si vous refusez ces cookies, nous ne pourrons plus vous offrir certaines fonctionnalités et certaines pages du Site pourraient ne pas fonctionner correctement.

Spécificité des cookies de partage

Ces cookies sont spécifiquement liés à l'utilisation des boutons de partage d'une page du Site sur les réseaux sociaux (LinkedIn, etc.). Les boutons de partage vous permettent de directement partager sur le réseau social concerné une page du Site. En cliquant sur le bouton de partage sur le réseau social concerné, un ou plusieurs cookies sont alors déposés sur votre terminal (ordinateur, smartphone, tablette) par le réseau social. Nous n'avons ni accès ni contrôle sur ces cookies de tiers, qui peuvent être des cookies analytiques, de performance ou de ciblage. Nous vous suggérons de consulter les sites internet de ces tiers pour plus d'informations au sujet de leurs cookies et pour savoir comment les gérer.

Réglage et blocage des cookies via notre gestionnaire de cookies

La liste des cookies que nous utilisons est consultable via l'outil de gestion que nous avons mis en place. Vous avez la possibilité de les désactiver à tout moment. Néanmoins, nous attirons votre attention sur le fait que certains cookies sont indispensables au bon fonctionnement du Site et qu'il est donc déconseillé de les désactiver.

Réglage et blocage des cookies via vos paramètres de navigation

Vous pouvez également contrôler les cookies grâce aux paramètres de votre navigateur. Si la plupart des navigateurs sont paramétrés par défaut et acceptent l'installation de cookies, vous avez la possibilité, si vous le souhaitez, de choisir d'accepter tous les cookies, ou de les rejeter systématiquement ou encore de choisir ceux que vous acceptez selon l'émetteur. Vous pouvez également paramétrer votre navigateur pour accepter ou refuser, au cas par cas, les cookies préalablement à leur installation. Vous pouvez également régulièrement supprimer les cookies de votre terminal via votre navigateur.

L'utilisation de cookies ou de technologies similaires par tout site Internet tiers, fournisseur de contenu publicitaire est soumise à leur propre politique de confidentialité en matière de cookies.

La CNIL (Commission Nationale Informatique et Liberté) propose en téléchargement gratuit, un logiciel de gestion des cookies sur son site Internet : rendez-vous à l'adresse <https://www.cnil.fr/vos-droits/vos-traces/les-cookies/> pour en savoir plus.

Pour la gestion des cookies et de vos choix, la configuration de chaque navigateur est différente. Elle est décrite dans le menu d'aide de votre navigateur, qui vous permettra de savoir de quelle manière modifier vos souhaits en matière de cookies.

A titre d'exemple :

- Pour Internet Explorer™ : <https://windows.microsoft.com/fr-FR/windows-vista/Block-or-allow-cookies>
- Pour Safari™ : <https://support.apple.com/fr-fr/guide/safari/sfri11471/mac>
- Pour Chrome™ : <https://support.google.com/chrome/bin/answer.py?hl=fr&hlrm=en&answer=95647>
- Pour Firefox™ : <https://support.mozilla.org/fr/kb/Activer%20et%20d%C3%A9sactiver%20les%20cookies>

Paramétrage du système d'exploitation de votre smartphone

Vous avez la possibilité de contrôler le dépôt des cookies sur votre smartphone dans les règles du système d'exploitation.

Sur iOS : <https://support.apple.com/fr-fr/HT201265>

Sur Android : <https://support.google.com/chrome/topic/3434352>

Gérez vous-même vos préférences cookies sur le Site

Lors de votre connexion aux Site Web, vous aurez la possibilité d'effectuer un choix libre et éclairé en matière de dépôt de cookies.

D'où proviennent les données traitées ?

Dans ce cadre de l'exploitation de ses Sites Web, les données traitées sont toutes les informations communiquées par les utilisateurs du Site, lorsque ceux-ci réalisent des demandes d'informations sur les produits ou services offerts par la société, au moyen de formulaires ou questionnaires mis en ligne.

Quelle est la finalité du traitement des données personnelles ?

Ces données sont nécessaires et obligatoires pour le traitement de ces demandes d'informations, ainsi que pour la prise en considération du contenu de ces formulaires ou questionnaires.

La finalité de la collecte de données à caractère personnel sur ces Sites, est de traiter vos demandes (incluant notamment toute demande liée à l'exercice des droits de toute personne sur les données à caractère personnel la concernant) et de vous tenir informés de nos actualités et de nos produits, le cas échéant.

Les données sont destinées à CAPENCY et ses services production, marketing, commercial ou à ses sous-traitants pour des besoins de gestion et de traitements des demandes des utilisateurs.

Elles ne seront communiquées à des tiers que dans le cas où cette communication serait nécessaire afin de satisfaire aux obligations légales et réglementaires.

L'utilisateur peut refuser cette communication simplement en cochant la case prévue à cet effet dans le formulaire de contact ou lors de la réception de toute communication, en cliquant sur le lien de désinscription prévu à cet effet.

Quel est le fondement juridique de ce traitement de données ?

Le fondement juridique du traitement est l'intérêt légitime de CAPENCY d'effectuer ces traitements dans le cadre de son activité, traitements qui sont considérés correspondre à l'attente raisonnable de la personne.

Conformément à l'article 6 du RGPD, l'intérêt légitime de CAPENCY à traiter les données professionnelles à des fins de prospection commerciale est fondé sur le contexte dans lequel les données ont été initialement collectées, à savoir via le site de CAPENCY (www.capency.com).

Les personnes dont les données ont été collectées ne s'étant pas opposées au traitement de ces données et ayant pu prendre connaissance de toute l'information y relative, peuvent raisonnablement s'attendre à ce que leurs données soient réutilisées à des fins de prospection commerciale, conformément à l'activité du Responsable de traitement, leurs intérêts ne prévalant pas et le risque d'atteinte à la vie privée étant très faible compte tenu du caractère professionnel des données.

B. Capency traite des données à caractère personnel pour le compte de partenaires et clients

Dans le cadre de son activité de traitement de données à caractère personnel (BtoC) pour le compte de ses clients et partenaires, CAPENCY s'engage à respecter les dispositions de la loi n°78-17 du 6

janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, ainsi que du Règlement 679/2016 du 27 avril 2016 relatif à la protection des données personnelles.

Dès lors, CAPENCY s'engage à prendre les mesures nécessaires pour assurer la sécurité et la confidentialité des données à caractère personnel qui lui sont confiées.

CAPENCY ne traite les données à caractère personnel que sur instruction et pour le compte de ses partenaires et clients, ce, en qualité de sous-traitant.

Informations relatives au Responsable du Traitement des données et Sous-traitant :

Le Responsable du Traitement des données

Partenaires de CAPENCY, éditeurs de fichiers ayant collecté les données conformément à la législation en vigueur.

Le Sous-traitant :

CAPENCY

Société CAP ADRESSE

Nom commercial CAPENCY

2 rue de Malleville – 95880 ENGHIEEN-LES-BAINS

Téléphone : 01.84.17.99.99

Email : info@capency.com

RCS PONTOISE 500 283 601

Délégué à la protection des données du Sous-traitant

Les coordonnées vous permettant de contacter notre délégué à la protection des données sont les suivantes :

Virginie C.H. LIN

DELIN CONSEIL

Délégué à la protection des données

73 boulevard du Lac – 95880 ENGHIEEN-LES-BAINS

Téléphone : 06.52.61.62.29

E-mail : delin.coseil@gmail.com

Quelles sont les données traitées ?

Certaines des informations recueillies par CAPENCY constituent des « Données à caractère Personnel », c'est-à-dire des données concernant des personnes permettant de les identifier.

En conformité avec la législation en vigueur, CAPENCY a adopté le principe de minimisation dans la collecte et ne collecte que les données strictement nécessaires à l'objectif poursuivi et explicité auprès des personnes physiques concernées lors de la collecte par ses partenaires, en leur laissant toute capacité d'exercice de leurs droits.

Les données à caractère personnel traitées par CAPENCY sont principalement :

- votre identité (nom, prénom, civilité)
- vos coordonnées, y compris vos adresses électroniques et postale
- votre fonction,
- vos numéros de téléphone
- vos données de connexion et de navigation (adresses IP, logs) etc...
- les informations relatives à vos habitudes de vie, à votre situation familiale, l'existence d'animaux domestiques ou à vos habitudes de consommation.

D'où proviennent les données traitées ?

CAPENCY ne collecte pas de données directement auprès des personnes physiques.

Ce sont ses partenaires, éditeurs de fichiers qui collectent les données auprès des personnes et qui ensuite transmettent leur base de données, en leur qualité de responsable de traitement, à CAPENCY, agissant en qualité de sous-traitant, pour commercialisation.

Les données à caractère personnel traitées par CAPENCY proviennent de propriétaires de fichiers issus notamment des domaines d'activité suivants : E-commerçants, Grands commerçants, Jeux-concours/ Sites verticaux, assurances, comparateurs.

Dans le cadre des contrats conclus avec ses partenaires, CAPENCY s'assure systématiquement que ces derniers s'emploient à une collecte de données conforme à la législation en vigueur.

En outre, CAPENCY

- établit un contrat avec ce tiers conformément aux dispositions du Règlement (RGPD) ;
- avise les personnes du transfert de leurs données vers CAPENCY dans les conditions définies par le règlement ;
- indique dans ses fichiers la source des données afin d'en assurer la traçabilité ;
- informe les personnes concernées des modalités d'exercice de leurs droits.

Quelle est l'utilisation et la finalité du traitement des données personnelles ?

CAPENCY commercialise les données issues des bases de ses partenaires, pour le compte de ces derniers.

La finalité est donc d'autoriser directement (avec transfert des données) ou indirectement par le biais de CAPENCY (sans transfert de données) un Partenaire à vous adresser des sollicitations publicitaires.

Dans ce cadre, CAPENCY, accompagne ses clients, responsables de traitement, pour la construction et l'optimisation de leurs opérations de campagnes marketing, fidélisation, relation clients, de communication et d'information, études et sondages au moyen de traitements et d'analyses statistiques dans le but de :

- Sélectionner les prospects pour une campagne marketing et/ ou communication et/ou d'information ;
- Permettre aux clients de mieux connaître et donc de fidéliser leurs propres clients ;
- Enrichir les fichiers clients de ses clients ;
- Permettre la réalisation de sondages et études pertinents ;

Différents canaux, électroniques et non électroniques, peuvent être utilisés pour contacter les personnes dont les données à caractère personnel font l'objet d'un traitement :

- par courrier postal,
- par téléphone,
- par email et par sms.

Des opérations permettant la personnalisation de la communication peuvent être réalisées dans le but de vous contacter uniquement dans le cadre de vos centres d'intérêt.

Ces traitements sont réalisés par CAPENCY qui agit exclusivement à la demande et pour le compte de ses clients qui ont eux-mêmes défini les finalités et moyens desdits traitements, tels qu'énoncés ci-dessus.

CAPENCY n'entre jamais en contact avec les personnes pour son compte propre.

Une fois l'opération de sélection effectuée par CAPENCY, les données sont soit traitées par CAPENCY pour le compte de ses clients, soit transférées à des prestataires désignées par le client, soit transmises au client, dans le respect des dispositions issues de la législation en vigueur.

L'identité des clients de CAPENCY pour lesquels cette dernière traite des données à caractère personnel peut être communiquée à toute personne ayant droit à en connaître et en en faisant la demande, notamment toute personne concernée par les traitements.

Quel est le fondement juridique de ce traitement de données ?

CAPENCY permet à ses clients de bénéficier de données de consommateurs, selon leurs besoins exprimés dans le cadre de contrats dans lesquels il est précisé que CAPENCY agit en qualité de sous-traitant pour le compte de son client, ce dernier ayant défini les finalités ainsi que les moyens du traitement.

Dans les rapports entre professionnel et consommateur, le consentement tel que prévu par l'article 7 du RGPD est requis lors de la collecte des données dont la finalité du traitement sera de réaliser des opérations de prospection commerciale.

Le fondement des traitements est donc votre consentement exprès au moment de la collecte par le Partenaire, lequel peut-être retiré à tout moment.

Chaque fois qu'une communication électronique à des fins de prospection commerciale est adressée, le destinataire a la possibilité de choisir de ne plus en recevoir à l'avenir grâce à un lien de désinscription.

En outre, il est possible, à tout moment, d'adresser un courrier électronique à l'adresse électronique suivante : dpo@capency.com, afin de demander de cesser l'envoi de ces communications commerciales.

C. Capency traite des données professionnelles à caractère personnel

Une donnée dite BtoB est une donnée à caractère personnel (ou non) collectée dans un contexte professionnel et se référant donc à la personne par le prisme de sa fonction professionnelle.

Informations relatives au Responsable du Traitement des données.

Dans ce cadre, CAPENCY est responsable de traitement puisqu'elle collecte les données à caractère personnel selon ses propres finalités et moyens.

Le Responsable du Traitement des données

CAPENCY

Société CAP ADRESSE

Nom commercial CAPENCY

2 rue de Malleville – 95880 ENGHIEEN-LES-BAINS

Téléphone : 01.84.17.99.99

Email : info@capency.com

RCS PONTOISE 500 283 601

Délégué à la protection des données du Responsable

Les coordonnées vous permettant de contacter notre délégué à la protection des données sont les suivantes :

Virginie C.H. LIN

DELIN CONSEIL

Délégué à la protection des données

73 boulevard du Lac – 95880 ENGHIEEN-LES-BAINS

Téléphone : 06.52.61.62.29

E-mail : delin.coseil@gmail.com

Quelles sont les données traitées ?

Les données à caractère personnel traitées par CAPENCY sont principalement :

- votre identité (nom, prénom, civilité)
- vos coordonnées professionnelles, y compris vos adresses électroniques professionnelles et postales
- votre fonction,
- vos numéros de téléphone professionnels
- vos données de connexion et de navigation (adresses IP, logs) etc...
- les informations relatives à vos habitudes professionnelles.

D'où proviennent les données traitées ?

Les données librement accessibles sur internet issues de l'Open Data :

- INSEE
- RCS
- INPI
- Bodacc ...

Quelle est l'utilisation et la finalité du traitement des données personnelles ?

Les données sont fournies aux clients professionnels de CAPENCY, dans le cadre de leur activité professionnelle, pour leurs campagnes marketing et/ou de fidélisation, leurs études de marché et de connaissance client.

Dès lors, les finalités sont les suivantes :

- Transmission des informations aux clients de CAPENCY à des fins de sollicitation commerciale, d'étude et de connaissance client.
- Élaborer des annuaires de professionnels et de décideurs afin de proposer des offres et/ou produits en relation avec leur fonction et /ou leur activité.

L'identité des clients de CAPENCY pour lesquels cette dernière traite des données à caractère personnel peut être communiquée à toute personne ayant droit à les connaître et en en faisant la demande, notamment toute personne concernée par les traitements.

Quel est le fondement juridique de ce traitement de données ?

Le traitement repose sur l'une des bases légales prévues à l'article 6 du RGPD à savoir l'intérêt légitime du responsable du traitement.

En effet, l'intérêt légitime est l'un des critères permettant de justifier la légalité d'un traitement de données à caractère personnel.

Le considérant 47 du RGPD précise que « *Les intérêts légitimes d'un responsable du traitement, y compris ceux d'un responsable du traitement à qui les données à caractère personnel peuvent être communiquées **peuvent constituer une base juridique pour le traitement**, à moins que les intérêts ou les libertés et droits fondamentaux de la personne concernée ne prévalent, compte tenu des attentes raisonnables des personnes concernées fondées sur leur relation avec le responsable du traitement.* » *Le traitement de données à caractère personnel à des fins de prospection peut être considéré comme étant réalisé pour répondre à un intérêt légitime.*

L'intérêt légitime de CAPENCY se justifie par le fait que les traitements soient réalisés dans le cadre de son activité et sont considérés correspondre à l'attente raisonnable de la personne concernée.

Conformément à l'article 6 du RGPD, l'intérêt légitime de CAPENCY à traiter les données professionnelles à des fins de prospection commerciale est fondé sur le contexte dans lequel les données ont été initialement collectées par des personnes morales de droit privé ou de droit public.

Les personnes dont les données ont été collectées et mises en ligne publiquement peuvent raisonnablement s'attendre à ce que leurs données publiées soient réutilisées à des fins de prospection commerciale, conformément à l'activité du responsable de traitement, leurs intérêts ne prévalant pas et le risque d'atteinte à la vie privée étant très faible compte tenu du caractère professionnel des données.

Par ailleurs, il est précisé que :

Dans les rapports entre professionnels, le consentement tel que prévu par l'article 7 du RGPD n'est pas requis lors de la collecte des données dont la finalité du traitement sera de réaliser des opérations de prospection commerciale, ce, dès lors que les sollicitations sont en rapport avec l'activité professionnelle et/ou de la fonction de la personne sollicitée et que la personne a reçu l'information relative au traitement dont ses données feront l'objet, ainsi que la possibilité de s'opposer audit traitement.

D. Informations sur les tiers ayant accès aux données personnelles traitées par Capency

CAPENCY est susceptible de transférer les données à caractère personnel qu'il collecte à différents tiers comme par exemple :

- des clients / partenaires ayant souscrit un service pouvant impliquer le recueil de données personnelles des utilisateurs notamment dans le cadre d'une demande de mise en relation ou dans le cadre de la constitution d'un fichier de prospection ;
- des prestataires, sous-traitants et fournisseurs ;
- d'autres entreprises, des organismes financiers ou des organismes/services chargés de faire respecter les lois aux fins de la prévention ou de la détection de fraudes, lorsque cette divulgation est nécessaire pour préserver les droits de CAPENCY.
- dans les cas où la loi le prévoit ou sur demande formelle d'une autorité (notamment dans le cadre d'une procédure judiciaire), des organismes publics, parapublics ou privés dans le cadre d'une mission de service public ;
- en cas de fusion, d'acquisition, de dissolution ou de vente de tout ou partie de ses actifs.

Les personnes concernées seront informées par email et/ou par un message bien en évidence sur le ou les sites web de tout changement de propriété ou concernant les utilisations de données à caractère personnel et des choix dont elles disposeront ;

- des partenaires dans le cadre des usages suivants :
 - Prospection commerciale et analyse marketing.
 - Enrichissement, location multicanale.
 - Reconnaissance, matching et profilage.
 - Analyses statistiques.

Vous trouverez, ci-après, la liste des partenaires ayant accès aux données traitées par CAPENCY :

Nom et coordonnées du Partenaire	Finalité	Lien sur charte de protection des données du Partenaire
OVH (adresse)	Hébergement des données	https://www.ovh.com/fr/protection-donnees-personnelles/

Dans le cas où des données à caractère personnel sont transmises à un tiers pour quelque raison (par exemple : une prestation de sous-traitance, prestations réalisées pour un client), CAPENCY applique les conditions définies par la législation en vigueur, notamment l'information des personnes concernées de ce transfert.

Enfin, CAPENCY ne transfère pas les Données à caractère Personnel à un tiers implanté en dehors de l'Union Européenne.

Si un tel transfert devait être mise en œuvre, des mesures seront prises visant à s'assurer que lesdites données bénéficieront du même niveau de protection que celui imposé par l'Union européenne en matière de protection des données.

A ce titre, CAPENCY s'assurera que le traitement soit effectué conformément à la présente charte et qu'il soit encadré par les clauses contractuelles types de la Commission Européenne qui permettent de garantir un niveau de protection suffisant de la vie privée et des droits fondamentaux des personnes.

2. INFORMATIONS RELATIVES A LA DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL PAR CAPENCY

Conformément à l'article 5 du règlement 2016/679 du 27 avril 2016, les données à caractère personnel ne sont conservées sous une forme permettant l'identification que pendant une durée qui n'excède pas la durée nécessaire aux finalités pour lesquelles elles sont collectées et traitées.

2.1. Dans le cadre de la collecte directe de données à caractère personnel et le traitement par CAPENCY en tant que Responsable de traitement.

A ce titre, dans le cas de la collecte directe vos données sont conservées le temps nécessaire à nos échanges et communications et à l'historisation indispensable à notre activité, cette durée a été fixée à 3 ans après le dernier contact.

Toutefois certaines données peuvent être conservées plus longtemps dans le cadre du respect de certaines règles légales. Dans cette hypothèse elles ne sont plus accessibles aux services de production.

2.2. Dans le cadre de la collecte indirecte de données à caractère personnel pour le compte des clients et partenaires en BtoC.

En cas de traitement de données BtoC pour la durée indiquée par ses partenaires, conformément au principe selon lequel le sous-traitant est lié par les instructions fournies par le responsable de traitement.

A défaut d'instructions émises par ces derniers, pour les données à caractère personnel dites BtoC, CAPENCY a établi des règles strictes respectueuses des droits et libertés des personnes et par conséquent, les données concernant tout individu dont la dernière transaction ou le dernier contact chez un partenaire est supérieur à 3 ans ne seront pas conservées par CAPENCY.

Lorsque le traitement implique la mise à disposition auprès de CAPENCY, des données issues du fichier de son client, l'ensemble des données communiquées par le client sont détruites conformément aux instructions de ce dernier.

2.2. Dans le cadre de la collecte indirecte de données à caractère personnel pour le compte des clients et partenaires en BtoB.

En cas de traitement de données BtoB pour son propre compte ainsi que pour le compte de ses clients, cette durée est fixée à 5 ans après le dernier contact.

Si vous exercez une demande de modification et/ou de suppression de vos données personnelles, celles-ci sont modifiées et/ou supprimées dans le mois qui suit la réception de cette demande, selon les modalités exposées à l'article 8 « Les droits des Utilisateurs » ; En cas de réclamation ou de litige,

CAPENCY dispose d'un intérêt légitime à conserver vos données personnelles jusqu'à leur terme, aux seules fins de pouvoir se défendre

3. INFORMATIONS RELATIVES AUX DROITS DES PERSONNES CONCERNEES

Quelles sont vos droits ?

En tant que personne concernée, du fait du traitement de vos données à caractère personnel par CAPENCY, vous disposez des droits suivants :

- Droit d'accès (article 15 du règlement général sur la protection des données)
- Droit de rectification (article 16 du règlement général sur la protection des données)
- Droit à l'effacement (« droit à l'oubli ») (article 17 du règlement général sur la protection des données)
- Droit à la limitation du traitement (article 18 du règlement général sur la protection des données)
- Droit à la portabilité des données (article 20 du règlement général sur la protection des données)
- Droit d'opposition (article 21 du règlement général sur la protection des données)
- Droit au retrait du consentement (article 7, paragraphe 3 du règlement général sur la protection des données)
- Droit de réclamation auprès de l'autorité de contrôle (article 57, paragraphe 1, point f) du règlement général sur la protection des données)

Vous trouverez ci-après des informations sur vos droits liés au traitement des données à caractère personnel vous concernant :

I. Droit d'accès

En tant que personne concernée, vous avez un droit d'accès, aux conditions prévues à l'article 15 du règlement général sur la protection des données.

Cela signifie notamment que vous avez le droit de nous demander une confirmation sur le point de savoir si nous traitons des données à caractère personnel vous concernant. Si tel est le cas, vous avez en outre un droit d'accès à ces données à caractère personnel et aux informations stipulées à l'article 15, paragraphe 1 du règlement général sur la protection des données. Cela inclut par exemple les informations sur les finalités du traitement, sur les catégories de données à caractère personnel qui sont traitées ainsi que sur les destinataires ou les catégories de destinataires auxquels les données à caractère personnel sont ou seront divulguées (article 15, paragraphe 1, points a), b) et c) du règlement général sur la protection des données).

Vous pouvez trouver l'étendue complète de votre droit d'accès à l'article 15 du règlement général sur la protection des données, qui est disponible à l'adresse suivante : <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679>.

II. Droit de rectification

En tant que personne concernée, vous avez un droit de rectification aux conditions prévues à l'article 16 du règlement général sur la protection des données.

Cela signifie notamment que vous avez le droit de nous demander de rectifier immédiatement les données à caractère personnel vous concernant qui sont inexacts ainsi que de compléter les données à caractère personnel vous concernant qui sont incomplètes.

Vous pouvez trouver l'étendue complète de votre droit de rectification à l'article 16 du règlement général sur la protection des données, qui est disponible à l'adresse suivante : <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679>.

III. Droit à l'effacement (« droit à l'oubli »)

En tant que personne concernée, vous avez un droit à l'effacement (« droit à l'oubli ») aux conditions prévues à l'article 17 du règlement général sur la protection des données.

Cela signifie que vous avez fondamentalement le droit de nous demander d'effacer dans les meilleurs délais les données à caractère personnel vous concernant, et que nous avons l'obligation d'effacer ces données à caractère personnel dans les meilleurs délais lorsque l'un des motifs indiqués à l'article 17, paragraphe 1 du règlement général sur la protection des données s'applique. Tel est par exemple le cas lorsque les données à caractère personnel ne sont plus nécessaires au regard des finalités pour lesquelles elles ont été collectées ou traitées d'une autre manière (article 17, paragraphe 1, point a) du règlement général sur la protection des données).

Lorsque nous avons rendu publiques les données à caractère personnel et que nous sommes tenus de les effacer, nous avons également l'obligation, compte tenu des technologies disponibles et des coûts de mise en œuvre, de prendre les mesures raisonnables, y compris d'ordre technique, pour informer d'autres responsables du traitement qui traitent ces données à caractères personnel qu'une personne concernée a demandé l'effacement par eux de tous les liens menant à ces données à caractère personnel ou de toute copie ou reproduction de celles-ci (article 17, paragraphe 2 du règlement général sur la protection des données).

À titre exceptionnel, le droit à l'effacement (« droit à l'oubli ») ne s'applique pas dans la mesure où le traitement est nécessaire pour les motifs indiqués à l'article 17, paragraphe 3 du règlement général sur la protection des données. Tel peut être par exemple le cas lorsque le traitement est nécessaire pour respecter une obligation légale ou pour constater, exercer ou défendre des droits en justice (article 17, paragraphe 3, points a) et e) du règlement général sur la protection des données).

Vous pouvez consulter l'étendue complète de votre droit à l'effacement à l'article 17 du règlement général sur la protection des données, qui est disponible à l'adresse suivante : <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679>.

IV. Droit à la limitation du traitement

En tant que personne concernée, vous avez un droit à la limitation du traitement, aux conditions prévues à l'article 18 du règlement général sur la protection des données.

Cela signifie que vous avez le droit de nous demander de limiter le traitement si l'une des conditions prévues à l'article 18, paragraphe 1 du règlement général sur la protection des données est remplie. Tel peut être le cas par exemple si vous contestez l'exactitude des données à caractère personnel. La limitation du traitement est alors effectuée pour une durée qui nous permet de vérifier l'exactitude des données à caractère personnel (article 18, paragraphe 1, point a) du règlement général sur la protection des données).

La notion de limitation désigne le marquage de données à caractère personnel conservées, en vue de limiter leur traitement futur (article 4, chiffre 3 du règlement général sur la protection des données).

Vous pouvez consulter l'étendue complète de votre droit à la limitation du traitement à l'article 18 du règlement général sur la protection des données, qui est disponible à l'adresse suivante : <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679>.

V. Droit à la portabilité des données

En tant que personne concernée, vous avez un droit à la portabilité des données aux conditions prévues à l'article 20 du règlement général sur la protection des données.

Cela signifie que vous avez fondamentalement le droit de recevoir les données à caractère personnel vous concernant que vous avez mises à notre disposition, dans un format structure, couramment utilisé et lisible par machine, et que vous avez le droit de transmettre ces données à un autre responsable du traitement sans que nous puissions y faire obstacle, lorsque le traitement est fondé sur un consentement en application de l'article 6, paragraphe 1, point a) ou de l'article 9, paragraphe 2, point a) du règlement général sur la protection des données ou sur un contrat en application de l'article 6, paragraphe 1, point b) du règlement général sur la protection des données et que le traitement est effectué à l'aide de procédés automatisés (article 20, paragraphe 1 du règlement général sur la protection des données).

Les informations sur le point de savoir si un traitement repose sur un consentement en application de l'article 6, paragraphe 1, point a) ou de l'article 9, paragraphe 2, point a) du règlement général sur la protection des données ou sur un contrat en application de l'article 6, paragraphe 1, point b) du règlement général sur la protection des données, figurent parmi les informations relatives aux bases juridiques du traitement, à la section C des présentes informations relatives à la protection des données.

En cas d'exercice de votre droit à la portabilité des données, vous avez en outre fondamentalement le droit d'obtenir que les données à caractère personnel soient transmises directement par nos soins à un autre responsable lorsque cela est techniquement possible (article 20, paragraphe 2 du règlement général sur la protection des données).

Vous pouvez consulter l'étendue complète de votre droit à la limitation du traitement à l'article 20 du règlement général sur la protection des données, qui est disponible à l'adresse suivante : <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679>.

VI. Droit d'opposition

En tant que personne concernée, vous avez un droit d'opposition aux conditions prévues à l'article 21 du règlement général sur la protection des données.

Nous vous signalons expressément votre droit d'opposition en tant que personne concernée au plus tard au moment de notre première communication avec vous.

Vous trouverez ci-après des informations plus détaillées à cet égard :

1. Droit d'opposition pour des motifs découlant de la situation particulière de la personne concernée

En tant que personne concernée, vous avez le droit, pour des raisons tenant à votre situation particulière, de vous opposer à tout moment au traitement des données à caractère personnel vous concernant fondé sur l'article 6, paragraphe 1, points e) ou f) du règlement général sur la protection des données ; cette possibilité existe également pour un profilage fondé sur ces dispositions.

Les informations sur le point de savoir si un traitement repose sur l'article 6, paragraphe 1, points e) ou f) du règlement général sur la protection des données figurent parmi les informations relatives aux bases juridiques du traitement, à la section C des présentes informations relatives à la protection des données.

En cas d'opposition pour des raisons découlant de votre situation particulière, nous cessons de traiter les données à caractère personnel concernées sauf si nous pouvons faire valoir des motifs impératifs et dignes de protection qui prévalent sur vos intérêts, vos droits et vos libertés ou si le traitement sert à constater, à exercer ou à défendre des droits en justice.

Vous pouvez consulter l'étendue complète de votre droit d'opposition à l'article 21 du règlement général sur la protection des données, qui est disponible à l'adresse suivante : <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679>.

2. Droit d'opposition à la publicité directe

Lorsque des données à caractère personnel sont traitées afin de pratiquer de la publicité directe, vous avez le droit d'introduire à tout moment une opposition à l'encontre du traitement des données à caractère personnel vous concernant aux fins d'une telle publicité ; cette règle s'applique également au profilage lorsque celui-ci est en rapport avec une telle publicité directe.

Les informations sur le point de savoir si des données à caractère personnel sont traitées pour pratiquer de la publicité directe et, le cas échéant, dans quelle mesure, figure dans les informations relatives aux finalités du traitement à la section C des présentes informations relatives à la protection des données.

En cas d'opposition au traitement à des fins de publicité directe, nous cessons de traiter à ces fins les données à caractère personnel concernées.

Vous pouvez consulter l'étendue complète de votre droit d'opposition à l'article 21 du règlement général sur la protection des données, qui est disponible à l'adresse suivante : <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679>.

VII. Droit au retrait du consentement

Lorsque le traitement repose sur un consentement donné au sens de l'article 6, paragraphe 1, point a) ou de l'article 9, paragraphe 2, point a) du règlement général sur la protection des données, vous avez, en tant que personne concernée, le droit de retirer votre consentement à tout moment. Le retrait du consentement ne porte pas atteinte à la licéité du traitement effectué sur la base du consentement jusqu'au moment du retrait. Nous vous en informons avant que vous ne soyez appelé à donner votre consentement.

Les informations sur le point de savoir si un traitement repose sur un consentement en application de l'article 6, paragraphe 1, point a) ou de l'article 9, paragraphe 2, point a) du règlement général sur la protection des données figurent dans les informations relatives aux bases juridiques du traitement à la section C des présentes informations relatives à la protection des données.

Comment exercer vos droits ? Auprès de qui ?

Vous pouvez exercer vos droits en adressant votre demande par courrier postal ou e-mail avec une copie de pièce d'identité à l'adresse suivante :

CAPENCY

Société CAP ADRESSE

Nom commercial CAPENCY

2 rue de Malleville – 95880 ENGHIEEN-LES-BAINS

Téléphone : 01.84.17.99.99

Email : info@capency.com

Pour traiter au mieux les données vous concernant et répondre à vos questions, CAPENCY a désigné un Délégué à la protection des données (DPO) dont les coordonnées sont précisées ci-dessous :

Virginie C.H. LIN

DELIN CONSEIL

Délégué à la protection des données

73 boulevard du Lac – 95880 ENGHIEEN-LES-BAINS

Téléphone : 06.52.61.62.29

E-mail : delin.coseil@gmail.com

CAPENCY s'engage à fournir à la personne concernée des informations sur les mesures prises, à la suite d'une demande formulée en application des articles 15 à 22 du RGPD, dans les meilleurs délais et en tout état de cause dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande.

Au besoin, ce délai peut être prolongé de deux mois, compte tenu de la complexité et du nombre de demandes.

CAPENCY informera la personne concernée de cette prolongation et des motifs du report dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande.

Lorsque la personne concernée présente sa demande sous une forme électronique, les informations sont fournies par voie électronique lorsque cela est possible, à moins que la personne concernée ne demande qu'il en soit autrement.

Si le responsable du traitement ne donne pas suite à la demande formulée par la personne concernée, il informe celle-ci sans tarder et au plus tard dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande des motifs de son inaction et de la possibilité d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle et de former un recours juridictionnel.

CAPENCY tient un registre des demandes d'accès, de rectification, et d'opposition pour des motifs légitimes.

CAPENCY pourra être amenée à partager certaines données à caractère personnel avec :

- Des Sous-traitants qui traitent certains services par rapport aux données personnels dans l'unique but de fournir une assistance technique à CAPENCY comme par exemple les fournisseurs d'hébergement.
- Des autorités compétentes auxquelles CAPENCY serait tenue de divulguer des informations dans le cadre d'une procédure judiciaire ou pour détecter des problèmes techniques et/ou de sécurité.

Dans le cadre de ces demandes CAPENCY supprimera les données dans les bases traitées par ses équipes et remontera systématiquement cette demande au partenaire ayant fourni les données concernées en vue de leur commercialisation.

Vos droits peuvent également être exercés directement auprès du partenaire ayant collecté les données à caractère personnel ou auprès du client de la part de qui vous avez reçu une quelconque

sollicitation. Une réponse doit être apportée dans un délai d'un mois, ce délai étant prorogeable d'un mois supplémentaire en cas de complexité de la demande.

Chaque communication qui vous parvient vous informe de l'identité des acteurs traitant les données à caractère personnel vous concernant, de vos droits ainsi que de la possibilité, soit de vous désabonner en cas de prospection par voie email et/ou sms, soit de contacter le responsable de la campagne afin de vous opposer à l'utilisation de vos données.

Dans l'hypothèse où vous souhaiteriez procéder au retrait de votre consentement à la réception de sollicitations publicitaires adressées par un de nos Client et/ou Partenaires, CAPENCY vous invite à exercer votre demande directement auprès de ce dernier. En effet, en aucun cas CAPENCY ne vous adresse des sollicitations publicitaires.

Si le traitement de votre demande vous semble insatisfaisant, vous pouvez exercer un recours auprès de l'autorité de contrôlé compétente : CNIL – 3 place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 Paris cedex 07 – 3 place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 Paris cedex 07. Pour en savoir plus : <https://www.cnil.fr/>

4. MESURES TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELLES GARANTISSANT LA SECURITE DES DONNEES A CARACTERE PERSONNELLES TRAITÉES.

CAPENCY a mis en place tout un ensemble de mesures techniques et organisationnelles, détaillées ci-après, concernant la sécurité de ses serveurs d'un point de vue logique et physique, ainsi qu'une politique de gestion des réclamations des personnes concernées par le traitement de données.

ACTIVITE D'HERBERGEMENT

Les seules données personnelles hébergées chez CAPENCY sont issues de l'activité Enrichissement proposée par la société.

Ces données sont contenues sur un serveur dédié ainsi que son miroir dans une MégaBase constituée par les données de plusieurs partenaires.

Ces données peuvent faire l'objet d'enrichissement de fichier, de mailings, d'emails ...

Une société ayant fait appel à CAPENCY pour effectuer l'une de ses actions se doit de préciser CAPENCY comme partenaire dans ses conditions générales.

LE PERSONNEL

Chaque salarié de l'entreprise a accepté la charte informatique de CAPENCY portant sur l'utilisation du système d'information, la protection des données à caractère confidentiel.

Cette charte rappelle les règles de protection des données et les sanctions encourues en cas de non-respect de celles-ci.

Le champ d'application de la charte inclut notamment :

- Les modalités d'intervention des équipes chargées de la gestion des ressources informatiques de l'organisme ;
- Les moyens d'authentification utilisés par l'organisme ;

Les règles de sécurité auxquelles les utilisateurs doivent se conformer, ce qui doit inclure notamment de :

- Signaler au service informatique interne toute violation ou tentative de violation suspectée de son compte informatique et de manière générale tout dysfonctionnement.
- Ne jamais confier son identifiant/mot de passe à un tiers.
- Ne pas installer, copier, modifier, détruire des logiciels sans autorisation.
- Verrouiller son ordinateur dès que l'on quitte son poste de travail.
- Ne pas accéder, tenter d'accéder, ou supprimer des informations si cela ne relève pas des tâches incombant à l'utilisateur.
- **Respecter les procédures préalablement définies par l'organisme afin d'encadrer les opérations de copie de données sur des supports amovibles, notamment en obtenant l'accord préalable du supérieur hiérarchique et en respectant les règles de sécurité.**

Les modalités d'utilisation des moyens informatiques et de télécommunications sont détaillées (**Postes de travaux, liste des serveurs, utilisation de la messagerie électronique, téléphonie ...**) ainsi que les **conditions d'administration** du système d'information.

Sécurité des données

GESTION DES FLUX

De par son activité, CAPENCY emploie toutes les mesures nécessaires afin de sécuriser les échanges de données transmises par ses clients.

Les services web :

Les flux de données sont sécurisés via HTTPS, les certificats étant certifiés via la société THAWTE. La restriction d'accès aux services est réalisée via filtrage IP et authentification BASIC ou OAUTH2. Les services de gestion d'adresses ne conservent aucune donnée suite aux traitements des requêtes.

Les données conservées sont hachées en SHA256 rendant impossible le décryptage de ces dernières.

Dans le cas d'activation des traces, ces dernières sont chiffrées en AES sur un serveur dédié et sont déchiffrables uniquement par le personnel autorisé.

Les traitements de fichiers :

Les flux autorisés sont uniquement réalisés en FTPS / SFTP ou sur le site de dépôt de fichiers de CAPENCY sécurisé par compte client (avec Login/ Mot de passe).

Les fichiers peuvent être également chiffrés et signés grâce au cryptage GPG.

La conservation du fichier d'entrée (pour des besoins éventuels de re traitement) est d'une durée de 15 jours et il est crypté en RC5 dans un répertoire de sauvegarde différent de celui de dépôt.

Un automate de nettoyage de dossiers s'assure de la destruction de tous les fichiers en fonction de leur date de création.

SECURITE LOGIQUE DES SERVEURS

Les serveurs sont uniquement accessibles via protocole RDP avec restriction d'IP limitée aux bureaux CAPENCY.

Seuls certains membres du personnel ont accès aux identifiants pour se connecter aux serveurs.

Ces membres sont composés par le RSSI, le CTO, le responsable applicatif et le responsable des traitements.

Les mots de passe des serveurs sont modifiés mensuellement et également lors d'un départ d'un collaborateur. Ces mots de passe respectent des contraintes fortes et sont sauvegardés dans un coffre-fort numérique répliqué sur 2 serveurs et dont seuls le RSSI et le CTO ont possibilité de les modifier.

Aucun mot de passe serveur n'est donc sauvegardé sur les postes de travail.

CAPENCY supprime les permissions d'accès des utilisateurs dès qu'ils ne sont plus habilités à accéder aux ressources informatiques ainsi qu'à la fin de leur contrat.

Tous les serveurs sont équipés de Firewall et d'Antivirus professionnels. Ces derniers sont mis à jour automatiquement lors de la découverte de nouvelles signatures antivirales.

Côté Firewall, seuls les ports dédiés aux services web sont ouverts vers l'extérieur.

Les serveurs de traitement de fichiers sont quant à eux uniquement accessibles via le réseau interne Cap Adresse.

TESTS D'INTRUSION

Des tests d'intrusion sont réalisés régulièrement par CAPENCY.

Sécurité de l'environnement de travail

LES POSTES DE TRAVAIL

Chaque poste de travail est sécurisé via mot de passe.

Les mots de passe sont réinitialisés tous les 3 mois et respecte le formalisme suivant :

- Longueur minimale : 8
- Combinaisons majuscule, minuscule, chiffre et caractère spécial sont obligatoire.
- Rétention des mots de passe sur les 10 derniers.

En cas d'inactivité (5 minutes), les sessions sont automatiquement verrouillées.

PROTECTION DES LOCAUX

L'accès aux bureaux physiques de CAPENCY est sécurisé via 3 digicodes. Les locaux respectent les normes de sécurité en cas d'incendie.

La partie de notre système d'information contenant les données clientes est uniquement hébergée chez OVH. La politique de sécurité des données de l'hébergeur est consultable via le lien suivant : <https://www.ovh.com/fr/protection-donnees-personnelles/>

Néanmoins, sachez que CAPENCY ne peut pas maîtriser tous les risques liés au fonctionnement d'internet. CAPENCY attire votre attention sur l'existence des risques inhérents à l'utilisation et au fonctionnement d'internet, et vous recommande de prendre des mesures pour protéger votre vie privée.